

# VÝROČNÁ SPRÁVA 2025

inEDin n. o.



**Obdobie:** 05.09.2025 – 31.12.2025

Prešov, jún 2026

## Obsah

1. Príhovor riaditeľky
2. Predstavenie organizácie
3. Poslanie a oblasti činnosti
4. Orgány organizácie
5. Činnosť organizácie v roku 2025
6. Strategické smerovanie organizácie
7. Plán činnosti na rok 2026
8. Hospodárenie organizácie
9. Majetok a záväzky
10. Personálne zabezpečenie
11. Stanovisko revízora
12. Schválenie výročnej správy
13. Kontaktné údaje

## 1. Príhovor riaditeľky

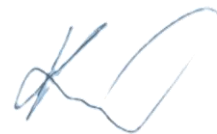
Vážení partneri, priaznivci a podporovatelia,

rok 2025 predstavoval pre organizáciu inEDin n. o. významný míľnik, keďže počas tohto obdobia bola organizácia založená a vytvorila základné predpoklady pre svoje budúce pôsobenie.

Naším cieľom je prispievať k rozvoju vzdelávania, výskumu, inovácií a udržateľného rozvoja prostredníctvom odborných aktivít, projektovej spolupráce a prepájania akademického, verejného a súkromného sektora.

Prvé mesiace fungovania boli venované najmä budovaniu organizačných základov, vytváraniu interných procesov, príprave strategického smerovania organizácie a nadväzovaniu odborných kontaktov a partnerstiev.

Ďakujeme všetkým, ktorí podporili vznik organizácie a podieľali sa na vytváraní jej budúceho smerovania.



**doc. Ing. Daniela Káposztásová, PhD.**  
Riaditeľka organizácie

## 2. Predstavenie organizácie

**Názov organizácie:**

inEDin n. o.

**Právna forma:**

Nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby

**Sídlo:**

Jarková 3128/14

080 01 Prešov

**IČO:**

57 163 219

**Dátum vzniku:**

05.09.2025

**Zakladateľ:**

doc. Ing. Daniela Káposztásová, PhD.

Organizácia bola založená podľa zákona č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby.

## 3. Poslanie a oblasti činnosti

Poslaním organizácie je podpora:

- vzdelávania a celoživotného učenia,
- výskumu a inovácií,
- udržateľného rozvoja,
- environmentálnych riešení,
- zelenej a digitálnej transformácie,
- medzinárodnej spolupráce,
- prepájania odborných, výskumných a vzdelávacích aktivít.

Organizácia pôsobí najmä v oblastiach:

- odborného vzdelávania,
- výskumu a vývoja,
- technologických a spoločenských inovácií,

- klimatickej adaptácie,
- hospodárenia s vodou,
- modro-zelenej infraštruktúry,
- udržateľného stavebníctva,
- podpory medzinárodnej spolupráce.

## 4. Orgány organizácie

### Správna rada

#### **Predsedníčka:**

prof. Ing. Zuzana Vranayová, CSc.

#### **Členovia:**

Ing. Pavol Káposztás

Mgr. Beáta Očipová

### Riaditeľka organizácie

doc. Ing. Daniela Káposztásová, PhD.

### Revízor

Ing. Lívia Balážová

## 5. Činnosť organizácie v roku 2025

Rok 2025 bol prvým rokom existencie organizácie a bol zameraný predovšetkým na vytváranie základných organizačných, administratívnych a strategických podmienok pre budúcu činnosť.

### Založenie a registrácia organizácie

V priebehu roka 2025 bola organizácia založená a zaregistrovaná ako nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby.

### Organizačný rozvoj

Po vzniku organizácie boli vypracované základné interné dokumenty potrebné pre riadenie organizácie, najmä štatút, organizačná štruktúra a strategické dokumenty.

Dňa 05.12.2025 sa uskutočnilo prvé zasadnutie Správnej rady, na ktorom bola zvolená predsedníčka Správnej rady, schválená organizačná štruktúra organizácie a prerokované hlavné priority činnosti na rok 2026.

## Budovanie organizačných kapacít

Organizácia vytvorila základné podmienky pre svoju činnosť vrátane:

- vytvorenia organizačnej štruktúry,
- nastavenia vnútorných procesov,
- vytvorenia komunikačných nástrojov,
- vytvorenia webového sídla organizácie,
- prípravy základnej dokumentácie organizácie.

Všetky aktivity organizácie boli v roku 2025 realizované prostredníctvom dobrovoľníckej práce členov orgánov organizácie a odborných spolupracovníkov bez vytvorenia pracovnoprávných vzťahov.

## Príprava budúcich aktivít

V sledovanom období sa organizácia venovala:

- identifikácii možností medzinárodnej spolupráce,
- budovaniu siete odborných kontaktov,
- príprave projektových zámerov,
- príprave aktivít na rok 2026,
- rozvoju odborného zamerania organizácie.

## 6. Strategické smerovanie organizácie

Strategické smerovanie organizácie je založené na štyroch hlavných oblastiach.

### Medzinárodná spolupráca a projekty

Rozvoj partnerstiev a príprava projektov v programoch Erasmus+, Horizon Europe, Interreg a ďalších grantových schémach.

### Vzdelávanie a odborný rozvoj

Podpora odborného vzdelávania, celoživotného učenia a rozvoja kompetencií v oblastiach udržateľnosti, digitalizácie a inovácií.

## Výskum a inovácie

Podpora aktivít v oblastiach:

- udržateľného stavebníctva,
- hospodárenia s vodou,
- klimatickej adaptácie,
- modro-zelenej infraštruktúry,
- energetickej efektívnosti,
- digitálnej transformácie.

## Komunikácia a diseminácia

Rozvoj webovej prezentácie, odborných výstupov a spolupráce s partnermi.

## 7. Plán činnosti na rok 2026

V roku 2026 plánuje organizácia:

- rozvíjať domácu a medzinárodnú spoluprácu,
- pripravovať projektové návrhy,
- organizovať odborné a vzdelávacie aktivity,
- podporovať výskumné a inovačné iniciatívy,
- rozvíjať komunikačné a prezentačné aktivity organizácie,
- budovať odborné kapacity a dlhodobú udržateľnosť organizácie.

## 8. Hospodárenie organizácie

### Príjmy

Druh príjmu	EUR
Príspevky od fyzických osôb	131
Dotácie a granty	0
Ostatné príjmy	0
<b>Spolu</b>	<b>131</b>

## Výdavky

Druh výdavku	EUR
Nakupované služby	131
Ostatné výdavky	0
<b>Spolu</b>	<b>131</b>

Organizácia v roku 2025 neprijala granty ani dotácie.

Hospodárenie organizácie bolo vyrovnané.

## 9. Majetok a záväzky

K 31.12.2025 organizácia:

- nevlastnila dlhodobý majetok,
- neevidovala pohľadávky,
- neevidovala záväzky po lehote splatnosti,
- neevidovala úvery ani pôžičky.

## 10. Personálne zabezpečenie

Organizácia v roku 2025 nezamestnávala žiadnych zamestnancov.

Činnosť organizácie bola zabezpečovaná štatutárnym orgánom a odbornými spolupracovníkmi na dobrovoľnej báze.

Riaditeľka organizácie doc. Ing. Daniela Káposztásová, PhD. vykonávala svoju funkciu počas roku 2025 bez nároku na odmenu alebo mzdu.

V sledovanom období organizácia nevyplácala mzdy, odmeny ani iné finančné plnenia členom orgánov organizácie.

## 11. Stanovisko revízora

Revízor organizácie preskúmal hospodárenie organizácie a účtovnú závierku za rok 2025.

Na základe vykonanej kontroly odporučil Správnej rade schváliť účtovnú závierku a Výročnú správu organizácie za rok 2025.

## 12. Schválenie výročnej správy

Výročná správa inEDin n. o. za rok 2025 bola prerokovaná a schválená Správnou radou organizácie dňa 20.06.2026.

Správna rada zároveň schválila účtovnú závierku organizácie za obdobie od 05.09.2025 do 31.12.2025 a vzala na vedomie správu revízora.

Správna rada konštatuje, že organizácia hospodárila transparentne, účelne a v súlade s platnými právnymi predpismi.

## 13. Kontaktné údaje

inEDin n. o.

Jarková 3128/14  
080 01 Prešov

IČO: 57 163 219

E-mail: [info@inedin.sk](mailto:info@inedin.sk)

Web: [www.inedin](http://www.inedin)